



apotti

**Toimintakertomus
ja tilinpäätös 2021**

Sisällysluettelo

Toimintakertomus tilikaudelta 1.1.–31.12.2021 _____	3	Pysyvien vastaavien erittely _____	14
Yhtiön toiminnan tarkoitus _____	3	Saamisten erittely _____	14
Yhtiön omistajat ja hallinto _____	3	Taseen vastattavien erittely _____	15
Toiminta tilikaudella 2021 _____	5	Vakuudet ja vastuusitoumukset _____	16
Henkilöstö _____	6	Hallituksen esitys voittoa koskeviksi toimenpiteiksi _____	17
Taloudellinen tilanne _____	7	Tilinpäätöksen allekirjoitukset _____	18
Toiminnan rahoitus 2022 _____	7	Tilinpäätösmerkintä _____	18
Arvio vuoden 2022 kehityksestä _____	8	Käytetyt kirjanpito- ja muut kirjaukset _____	19
Liiketoiminnan kehittämiseen liittyvät epävarmuustekijät _____	8	Taulukot	
Tilinpäätös _____	10	Osakkeenomistajien tiedot 31.12.2021 _____	4
Tuloslaskelma _____	10	Henkilöstön määrä ja maksetut palkat ja palkkiot 2021 _____	6
Tase vastaavaa _____	10	Tunnusluvut _____	7
Tase vastattavaa _____	11	Nostetut pitkäaikaiset lainat 31.12.2021 _____	7
Epäsuora rahoituslaskelma _____	11	Nostettu Kuntayritystodistuslimiitti 31.12.2021 _____	7
Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet _____	12	Järjestelmätoimitukseen liittyvät sitoumukset _____	16
Liikevaihto _____	12	Vuokravastuut _____	16
Pysyvien vastaavien arvostaminen _____	12	Leasingvastuut _____	17
Rahoituslaskelman laatimisperiaatteet _____	12	Luottokortit ja luottolimiitit _____	17
Tuloslaskelman liitetiedot _____	12	Yrityskiinnityksen jakautuminen omistajittain _____	17
Taseen liitetiedot _____	14		

Toimintakertomus tilikaudelta 1.1.–31.12.2021

Yhtiön toiminnan tarkoitus

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on tuottaa omistajilleen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastieto- ja toiminnanohjausjärjestelmän käyttöön, kehittämiseen ja ylläpitoon liittyviä palveluja omakustannushintaan. Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajille, eikä se jaa osakkeenomistajille osinkoa. Mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen. Yhtiö on sen omistavien hankintayksiköiden sidosyksikkö ja se voi toimia omistajiensa yhteishankintayksikkönä.

Yhtiön omistajat ja hallinto

Yhtiön omistuksessa ei tapahtunut muutoksia vuoden 2021 aikana.

31.12.2021 omistajia ovat Helsingin kaupunki, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri HUS, Kauniaisten kaupunki, Kirkkonummen kunta, Vantaan kaupunki, Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä Keusote, Keravan kaupunki, Inkoon kunta, Loviisan kaupunki ja Siuntion kunta (Taulukko 1). Osakemäärät perustuvat vuoden 2013 asukaslukeihin.

Taulukko 1 OSAKKEENOMISTAJIEN TIEDOT 31.12.2021

Osakkeet	Osakkeenomistaja	Antopäivä	Postiosoite
1–380	Helsingin kaupunki	15.7.2015	PL 1, 00099 Helsingin kaupunki
381–840	Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, HUS	15.7.2015	PL 100, 00029 HUS
841–845	Kauniaisten kaupunki	15.7.2015	PL 52, 02701 Kauniainen
846–870	Kirkkonummen kunta	15.7.2015	PL 20, 02401 Kirkkonummi
871–1000	Vantaan kaupunki	15.7.2015	Asematie 7, 01300 Vantaa
1001–1024	Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä, Keusote	16.12.2020	PL 46, 05801 Hyvinkää
1025–1046	Keravan kaupunki	1.1.2019	PL 123, 04201 Kerava
1047–1049	Inkoon kunta	20.4.2020	PL 6, 10211 Inkoo
1050–1060	Loviisan kaupunki	17.4.2020	PL 77, 07901 Loviisa
1061–1064	Siuntion kunta	20.4.2020	Puistopolku 1, 02580 Siuntio

Yhtiön hallitus kokoontui tilikauden aikana 11 kertaa.

- Marjo Berglund aloitti hallituksen puheenjohtajana 1.1.2021 aiemman puheenjohtajan Juha Jolkkosen erottua hallituksesta 31.12.2020.

31.12.2021 yhtiön hallituksen muodostivat seuraavat henkilöt, jotka valittiin varsinaisessa yhtiökokouksessa 27.5.2021.

- Marjo Berglund, Kvestori, Helsingin yliopisto, hallituksen puheenjohtaja
- Anne Karikumpu, Hallintojohtaja, HUS Diagnostiikkakeskus, HUS, hallituksen varapuheenjohtaja
- Seppo Heinonen, Toimialajohtaja, HYKS Naistentaudit ja synnytykset, HUS
- Marja-Leena Rinkineva, Elinkeinojohtaja, Helsinki
- Kirsi Rontu, Kaupunginjohtaja, Kerava
- Minna Sevón, Talouspalvelukeskuksen johtaja, Vantaa
- Jukka Toivonen, Toimitusjohtaja, Vantaan Energia Oy, Vantaa

- Jaana Koskela, vt. Perusturvajohtaja, Kirkkonummi, oli mukana hallituksessa 7.9.2021 saakka, jolloin hän ilmoitti puheenjohtajalle eroavansa hallituksesta.

1.1.–26.5.2021 yhtiön hallitukseen kuuluivat

- Marjo Berglund, Kvestori, Helsingin yliopisto, hallituksen puheenjohtaja
- Anne Karikumpu, HUS Diagnostiikkakeskus, hallintojohtaja, HUS, hallituksen varapuheenjohtaja
- Seppo Heinonen, Toimialajohtaja, HYKS Naistentaudit ja synnytykset, HUS
- Jaana Koskela, vt. Perusturvajohtaja, Perusturvapalvelujen toimialajohtaja, Kirkkonummi
- Markus Paananen, Terveyspalvelujen johtaja, Kerava
- Marja-Leena Rinkineva, Elinkeinojohtaja, Helsinki
- Minna Sevón, Talouspalvelukeskuksen johtaja, Vantaa
- Jukka Toivonen, Toimitusjohtaja, Vantaan Energia Oy, Vantaa

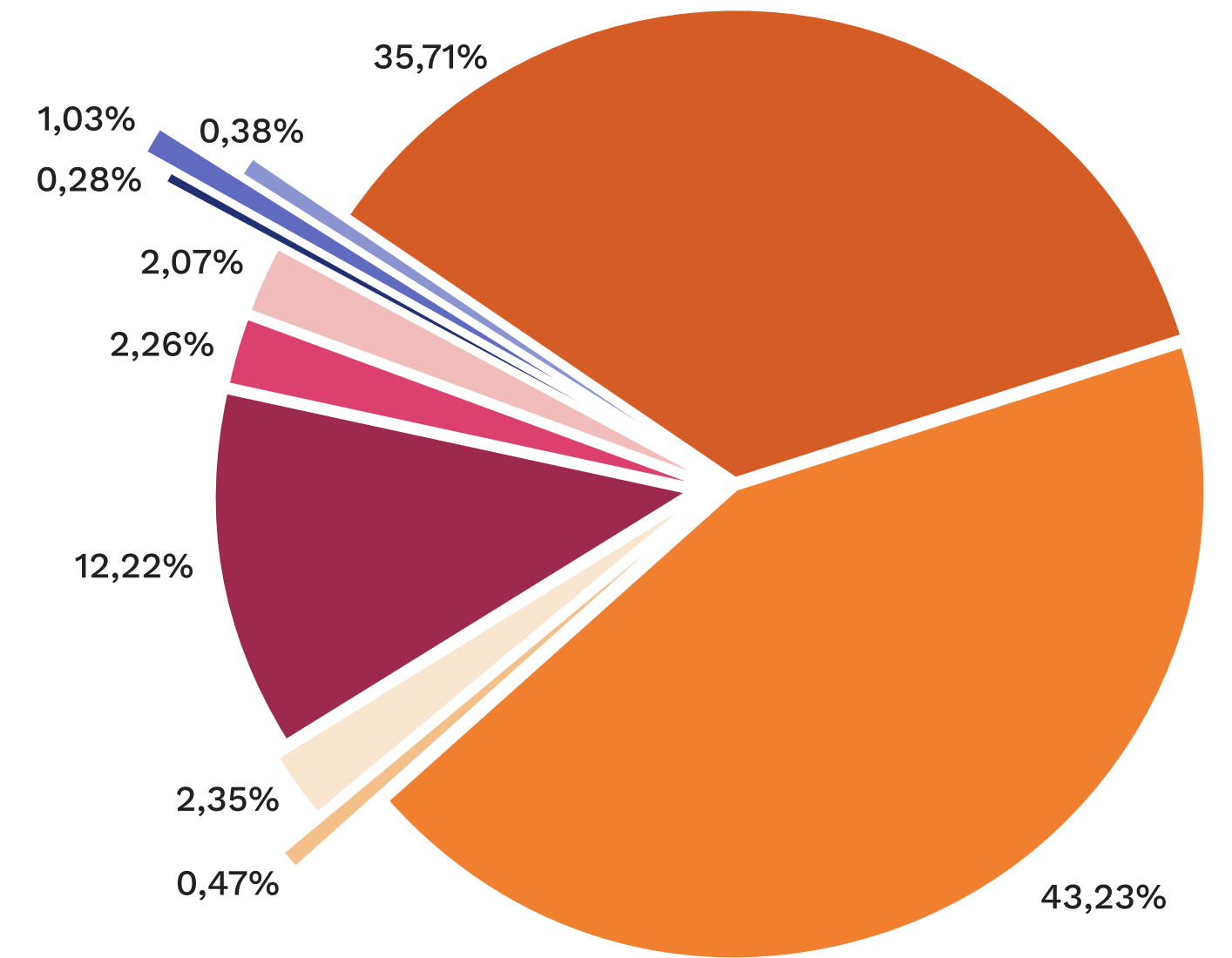
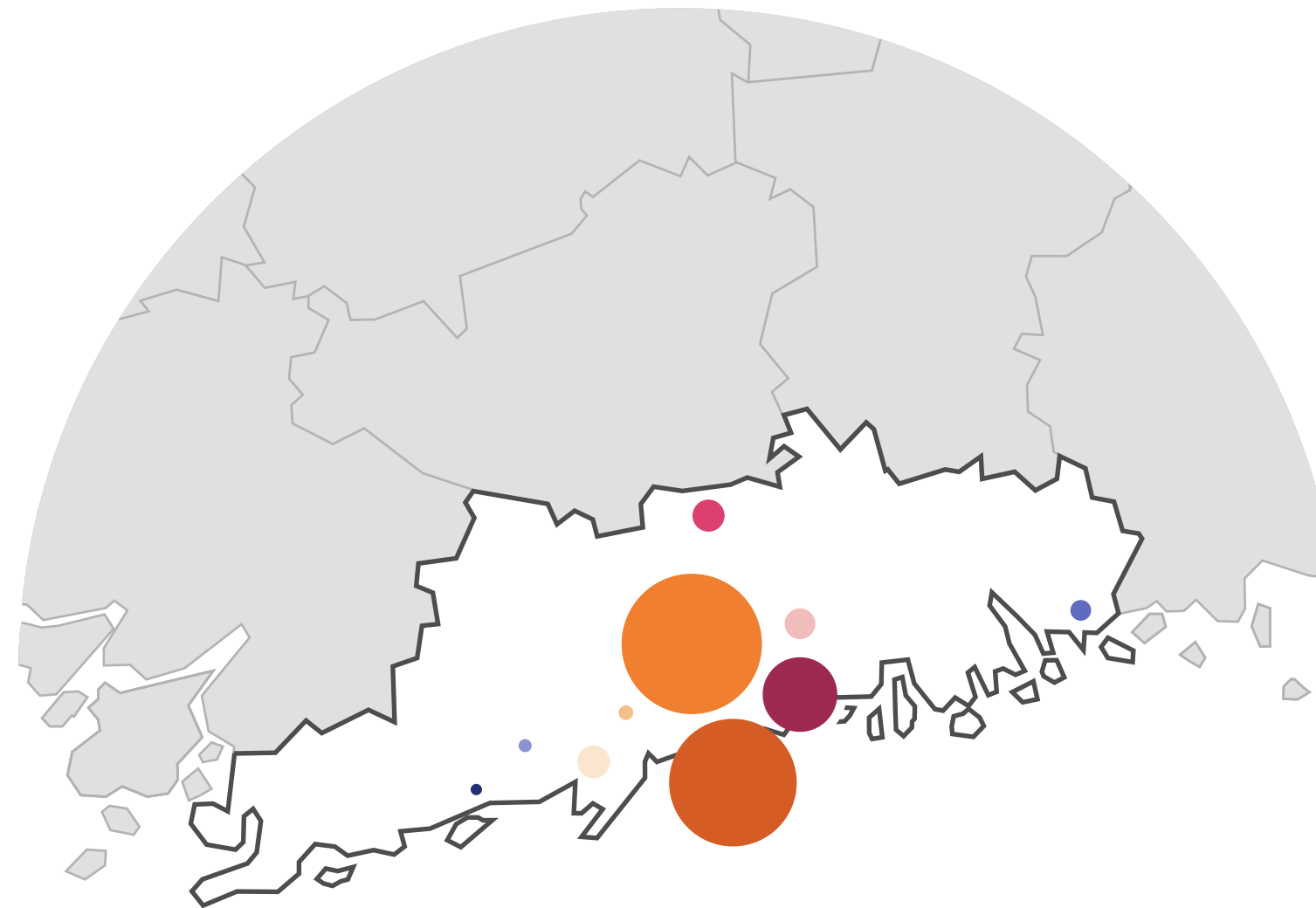
Yhtiön toimitusjohtajana toimii Hannu Välimäki.

Tilintarkastajaksi valittiin KHT, JHT Jorma Nurkkala / KPMG. Ylimääräinen yhtiökokous pidettiin 20.9.2021. Yhtiökokouksessa hyväksyttiin yhtiön uusi osakassopimus ja yhtiöjärjestys.



Osakkeenomistajien tiedot

Yhtiön omistuksessa ei tapahtunut muutoksia vuoden 2021 aikana.
31.12.2021 omistajia ovat Helsingin kaupunki, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri HUS, Kauniaisten kaupunki, Kirkkonummen kunta, Vantaan kaupunki, Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä Keusote, Keravan kaupunki, Inkoon kunta, Loviisan kaupunki ja Siuntion kunta.



Osakkeenomistaja	Osakkeet	%
Helsingin kaupunki	1–380	35,71
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri	381–840	43,23
Kauniaisten kaupunki	841–845	0,47
Kirkkonummen kunta	846–870	2,35
Vantaan kaupunki	871–1000	12,22
Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä, Keusote	1001–1024	2,26
Keravan kaupunki	1025–1046	2,07
Inkoon kunta	1047–1049	0,28
Loviisan kaupunki	1050–1060	1,03
Siuntion kunta	1061–1064	0,38

Toiminta tilikaudella 2021

Oy Apotti Ab:n ja sen asiakkaiden toimintaa varjosti melkein koko tilikauden ajan jo edellisenä keväänä alkanut Covid-19-pandemia. Etätyöt jatkuivat koko organisaatiossa, lukuun ottamatta Apotti-järjestelmän sovellustukea hoitavaa Apotti-tukipistettä, joka pystyy toimimaan vain Apotin toimitiloissa. Infrastruktuuri toimi ongelmitta ja töitä pystyttiin jatkamaan keskeytyksettä koko vuoden ajan.

Vuoden 2021 huhtikuulle suunniteltu Apotti-järjestelmän käyttöönotto (niin sanottu GL3) Helsingin, Kauniaisten ja Keravan sosiaali- ja terveystaluuissa sekä HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamistoiminnoissa päätettiin ohjausryhmässä 5.2.2021 jakaa riskienhallintasyistä kolmeen eri vaiheeseen. Ensimmäinen vaihe 24.4.2021 (GL 3.0) käsitti Helsingin, Kauniaisten ja Keravan terveydenhuollon, kotihoidon, iäkkäiden palvelut ja päihdehuollon palvelut sekä HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamisen palvelut. Huhtikuun käyttöönotto oli kaikkien aikojen laajin Apotti-järjestelmän käyttöönotto: se koski noin 15 000:ta Helsingin, Kauniaisten ja Keravan sosiaali- ja terveydenhuollon työntekijää sekä noin 1 750:tä HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamistoimintojen työntekijää.

Helsingin vammaispalvelujen käyttöönotto siirrettiin toukokuun loppuun (GL 3.1, 29.5.). Lopuissa Helsingin, Keravan ja Kauniaisten palvelutehtävistä (lapsiperheiden palvelut, lastensuojelu, työikäisten palvelut sekä Kauniaisten ja Keravan vammaispalvelut) Apotti-järjestelmä otettiin käyttöön 6.11.2021 (GL 3.2). HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamisen toimintojen kliinisen neurofysiologian, kliinisen fysiologian ja isotooppilääketieteen käyttöönotto siirrettiin HUSin päätöksellä vuodelle 2022 myöhemmin sovittavaan ajankohtaan. Käyttöönotto koskee noin 250:tä uutta käyttäjää.

Koronapandemian jatkuessa uusien Apotti-järjestelmän käyttäjien koulutus jouduttiin myös vuonna 2021 toteuttamaan pääosin etäkoulutuksena. Vuonna 2020 asiakkaiden pyynnöstä rakennettu erillinen koulutusympäristö mahdollisti järjestelmään tutustumisen ja sen harjoittelun Apotin asiakasorganisaatioiden työntekijöiden kotikoneilta myös vuonna 2021.

Vuoden 2021 käyttöönotot olivat järjestyksessään kuudes, seitsemäs ja kahdeksas Apotti-järjestelmän käyttöönotto. Käyttöönottojen myötä järjestelmän käyttäjämäärä nousi yhteensä noin 47 000:een: jo 77 % Uudenmaan sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöistä käyttää työssään Apotti-järjestelmää.

Vuoden 2021 kuntakäyttöönotot sujuivat erittäin hyvin. Uusien käyttäjien tukemiseen tarkoitettut lähituki ja etätuki voitiin purkaa suunnitellussa aikataulussa tai jopa vähän nopeammin. Tikettimäärät eivät kasvaneet käyttöönottojen yhteydessä siinä määrin kuin aiemmissa käyttöönotoissa, ja ne palautuivat melko nopeasti normaalille tasolle. HUSin Diagnostiikkakeskuksen kuvantamistoimintojen käyttöönotossa sen sijaan törmättiin erityisesti HUSin ja Apotti-järjestelmän ulkopuolella olevien kuntien välisiin tiedonsiirto-ongelmiin, jotka on nyt pääosin selvitetty. HUS joutui siirtymään takaisin vanhojen järjestelmien käyttöön Eksoten ja Kymsoten toiminnoissaan ja teki käyttöönoton haasteisiin liittyneen reklamaation.

Käyttöönottojen vaiheistaminen viivästytti myös Apotin mahdollisuuksia käyttää resurssejaan jo käytössä olevan järjestelmän jatkokehittämiseen ja optimointiin. Käyttöönotto vaiheeseen päätyttyä Apotti voi entistä tehokkaammin keskittyä tunnistettujen jatkokehityskohteiden ja jälkitoimituksiin jääneiden, ei-käyttöönottokriittisten yksittäisten asioiden kehittämiseen. Apotti käynnisti syyskuussa 2021 järjestelmän käyttäjätuettavuuden parantamiseen tähtäävän Apotti 2.0 -ohjelman.

Apotti-järjestelmän tuotantoympäristö toimi luotettavasti koko vuoden ajan ja häiriötiketteihin pystyttiin vastaamaan

tilaajasopimuksessa määriteltyjen vasteaikojen puitteissa.

Koronapandemia aiheutti suuria haasteita Apotin asiakkaiden sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnoissa. Haasteet näkyivät mm. hoitojonojen kasvuna ja taloudellisina menetyksinä. Hoitojonojen purku vaikuttaa sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköiden ja ammattilaisten toimintaan pitkään, mikä saattaa heikentää ammattilaisten mahdollisuuksia osallistua Apotti-järjestelmän jatkokehitykseen.

Potilastietoja syntyy terveydenhuollon lisäksi myös osassa sosiaalihuollon palvelutehtävistä, esimerkiksi iäkkäiden hoidossa ja vammaispalveluissa. Terveydenhuollon rekisterissä toimivilla ammattilaisilla tulisi olla rajatuissa tapauksissa oikeus saada sosiaalihuollon rekisteriin kirjattuja tietoja asiakas- ja potilasturvallisuuden varmistamiseksi. Apotti pyrki yhteistyössä Kuntaliiton AKUSTI-foorumin, Aster-projektin ja UNA Oy:n kanssa vaikuttamaan siihen, että sekä asiakastietolakiä että muuta sosiaali- ja terveydenhuollon erityislainsäädäntöä muutettaisiin ja yhtenäistettäisiin niin, että erityisesti asiakkaiden sosiaali- ja terveydenhuollon rajapinnassa toimivat palvelut pystyisivät yhä paremmin hyödyntämään sosiaali- ja terveydenhuollon rekistereissä olevaa tietoa asiakkaiden ja potilaiden parhaan mahdollisen hoidon ja hoivan mahdollistamiseksi. Lainsäädäntöön vaikuttamiseksi julkaistiin 2 yhteistiedotetta. Lisäksi syyskuussa järjestettiin Lait linjaan ihmislähtöisen sosiaali- ja terveydenhuollon tueksi -seminaari.

Kuntalaisille suunnatun Maisa-asiakasportaalin käyttäjämäärä kasvoi huimaa vauhtia vuoden 2021 aikana: vuoden lopussa käyttäjiä oli jo yli 659 000 eli Maisan käyttäjämäärä kasvoi vuoden aikana yli 400 000:lla uudella käyttäjällä. Maisan kautta on toteutettu jo yli 13 000 videovastaanottoa. Etävastaanottojen suosion kasvuun vaikutti osaltaan koronapandemian jatkuminen.

Maisa-asiakasportaalin käyttäjämäärä kasvoi huimaa vauhtia vuonna 2021: vuoden lopussa käyttäjiä oli jo yli 659 000 eli käyttäjämäärä kasvoi vuoden aikana yli 400 000:lla käyttäjällä.

EU:n lääkintälaitteasetus (2017/745 (MDR)) tuli kokonaisuudessaan voimaan 26.5.2021. Sen myötä lääkintälaitteiden rekisteröintivaatimukset tiukentuivat EU:n alueella. Apotti on asetuksen näkökulmasta sekä jakelija (Epic-tuote) että valmistaja (ohjelmistolääkintälaitte). Kevään 2021 aikana luotiin edeltäneen lääkintälaittedirektiivin (93/42 (MDD)) mukaiset valmistajan ja jakelijan kyvykkyudet sekä vaatimustenmukaiset tekniset tiedostot ja rekisteröitiin kaikki Oy Apotti

Ab:n sen hetkiset ohjelmistolääkintälaitteet lääkintälaitedirektiivin mukaisesti luokkaan I. Tämän myötä Apotilla on 62 CE-merkittyä lääkintälaitetta. Asetuksen voimaantulon myötä myös luokittelukriteerit tiukentuivat merkittävästi ja Apotinkin tulee rekisteröidä laitteensa siirtymäajan (vuoden 2024 toukokuu) kuluessa uudelleen MDR-vaatimusten mukaisesti. Tämä edellyttää lääkintälaitteiden laatujärjestelmän rakentamista ja käyttöönottoa sekä ulkopuolista auditointia.

Apotin kaltaisessa sosiaali- ja terveydenhuollon yhdistävässä laajassa toiminnanohjausjärjestelmässä tietosuojaan liittyvät kysymykset nousevat jatkuvasti esiin: Apotti etsii yhdessä asiakkaidensa kanssa yhteisiä tulkintoja sekä tietosuojaa että asiakas- ja potilasturvallisuus huomioiden. Asiakkaiden ja Apotin yhteisen hallintamallin mukaiset työryhmät ovat auttaneet tässä merkittävästi ja vuonna 2021 niin toiminnalliset kuin teknisetkin ratkaisut tietosuojaan liittyviin kysymyksiin löydettiin nopeasti. Kaikki tietosuojakoulutukset päivitettiin vuoden 2021 aikana. Koulutusten sisältö uusittiin perustuen koulutuksista saatuun palautteeseen, tietoturvahäiriöistä tehtyihin havaintoihin ja tunnistettuihin osaamiskapeikkoihin. Vuoden 2021 aikana uudistettiin myös tietosuojaprosessikuvaukset, päivitettiin kulunvalvonnan ja työntekijärekisterin tietosuojaselosteet sekä luotiin omavalvontasuunnitelma. Vuodesta 2018 asti valmisteltu asiakastietolaki tuli voimaan 1.11.2021. Se mm. velvoittaa myös sosiaalihuollon palvelunantajat liittymään valtakunnallisiin Kanta-palveluihin siirtymäajan puitteissa. Apotissa aloitettiin yhdessä järjestelmätoimittajan kanssa projekti sosiaalihuollon Kanta-liittymän kehittämiseksi.

Tietoturvan kehittämiseksi suoritettiin useita tietoturvan nykytilaa mittaavia auditointeja, joiden perusteella käynnistettiin ja toteutettiin useita eri kehittämistoimenpiteitä.

Vuoden 2021 aikana kilpailutettiin Epic-järjestelmäkehitykseen liittyvän kokonaisuuden puitejärjestely. Kilpailutuksen voitti Accenture Finland Oy.

Toimintavuonna kilpailutettiin myös sisäisen tarkastuksen toimittaja. Toimittajaksi valittiin BDO Oy. Hallitus hyväksyi syksyllä 2021 sisäisen tarkastuksen tiekartan, jonka mukaisesti BDO lähti toteuttamaan sisäisiä tarkastuksia loppuvuonna 2021.

Oy Apotti Ab pyrkii käyttämään Hanselin dynaamista hankintajärjestelmää (DPS) kaikissa niissä hankinnoissa, joihin Hanselilta löytyy toimittajia.

Apotti viesti vuoden 2021 aikana aktiivisesti: viestintäyksikkö julkaisi 17 mediatiedotetta, 54 tiedotetta ja 7 blogia Apotti.fi-sivustolle, 56 sisäistä ja ulkoista uutiskirjettä sekä 1 348 some-julkaisua.

Oy Apotti Ab haluaa olla luottamuksen arvoinen ja vastuullisesti toimiva organisaatio asiakkaitaan, yhteistyökumppaneitaan, henkilöstöään sekä muita sidosryhmiään kohtaan. Toimintavuonna Oy Apotti Ab:lle laadittiin eettiset toimintaperiaatteet, ja ne otettiin käyttöön maaliskuussa 2021. Samalla otettiin käyttöön ilmoituskanava Apotin eettisten toimintaperiaatteiden tai muun sisäisen ohjeistuksen vastaisesta toiminnasta ilmoittamiseen. Oy Apotti Ab on sitoutunut kestävään kehitykseen ja vastuulliseen toimintaan. Ympäristönäkökohdat huomioidaan kaikessa toiminnassa ja hankinnoissa. Apotti on ollut WWF Green Office -organisaatio vuodesta 2020 alkaen.

Vuonna 2020 kilpailutettu talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus laajeni käyttöönottoaiheeseen vuoden 2021 alussa myös HR-palveluiden ja -järjestelmien osalta. Talouspalveluissa toimittaja on Administer ja HR-palveluissa Silta. Kilpailutuksen myötä käyttöön saatu HR-järjestelmä ei käytössä vastannut Apotin tarpeita, joten loppuvuonna 2021 pää-

tettiin järjestelmän vaihtamisesta. Määrittelyvaihe on käynnissä ja uusi järjestelmä otetaan tämänhetkisen arvion mukaan käyttöön huhtikuussa 2022.

Syksyllä 2020 käynnistetty työ asiakkaiden ja Oy Apotti Ab:n välisen tilaajasopimuksen ja sen liitteiden tarkentamiseksi ja päivittämiseksi jatkui vuoden 2021 aikana. Kokonaisuus on katselmoitu suurimpien omistajien (HUS, Helsinki) kanssa ja lopullisen hyväksynnän arvioidaan toteutuvan vuoden 2022 ensimmäisen kvartaalin aikana.

Yhdessä Apotin asiakkaiden kanssa vuonna 2020 valmisteltu yhteistyömalli oli käytössä koko toimintavuoden. Malli on jalkautunut toimintaan hyvin ja kehittyä edelleen jatkuvasti. Mallilla pyritään varmistamaan, että Apotti säilyy ja kehittyä edelleen asiakkaiden yhteisten prioriteettien ja linjausten mukaisesti yhtenä yhtenäisenä järjestelmänä.

Henkilöstö

Henkilöstön työtyytyväisyys oli joulukuussa tehdyn kyselyn mukaan tasolla 77/100. Työtyytyväisyys oli noussut hieman edellisvuodesta (taso 74/100). Merkittävänä työtyytyväisyyttä lisäävinä ja Apotissa hyvin toteutuvina asioina apottilaiset kokivat vapauden tehdä töitä ajasta ja paikasta riippumatta, oikeudenmukaisen ja kyvykkään esihenkilön sekä mahdollisuuden käyttää päivittäin omaa osaamistaan. Myös kyvykkäät kollegat ja mielekkäät työtehtävät nostivat kyselyn perusteella henkilöstön tyytyväisyyttä.

Vuoden 2022 jatkokehityskohteiksi tunnistettiin mm. osaamisen kehittäminen sekä organisaatio-, tiimi- että henkilötasolla. Vuonna 2020 käyttöönotetun, SAFe-viitekehitykseen perustuvan ketterän toimintamallin ja itseohjautuvuuden kehittämistä jatketaan edelleen. Malli on osoittanut toimivuutensa erityisesti, kun käyttöönottojen edistyessä on asteittain siirrytty hankevaiheesta jatkokehitysvaiheeseen.

Keskimääräinen työsuhteisten määrä vuonna 2021 oli 557. Vuoden lopussa työsuhteessa oli toimitusjohtajan lisäksi 522 henkilöä, joista 485 toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa ja 37 määräaikaisessa työsuhteessa. Henkilöstön keski-ikä vuoden lopussa oli 40,7 vuotta. Työsuhteen aloitti vuoden 2021 aikana 80 henkilöä. Työsuhteen päättäneitä oli 166, joista 128 määräaikaisuuden vuoksi lopettaneita ja 38 toistaiseksi voimassa olevasta työsuhteesta lähteneitä. Henkilöstökulut olivat 39,0 miljoonaa euroa, josta palkkojen ja palkkioiden osuus oli 32,5 miljoonaa euroa (taulukko 2). Lisäksi yhtiö käytti omistajilta vuokrattua työvoimaa siten, että vuoden 2021 vuokratyökustannukset olivat 3,1 miljoonaa euroa. Konsultointi- ja alihankintatyötä ostettiin 11,3 miljoonan euron edestä.

Taulukko 2 HENKILÖSTÖN MÄÄRÄ JA MAKSETUT PALKAT JA PALKKIOT 2021

	2021	2020
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	557	583
Palkat ja palkkiot (M€)	32,5	30,3

Taloudellinen tilanne

Vuonna 2021 käyttöpalveluiden jatkuvien palveluiden kustannukset olivat yhteensä 17,1 miljoonaa euroa, josta taseeseen kirjattiin 1,4 miljoonaa euroa. Käyttöpalveluiden jatkuvien palveluiden kustannukset olivat 11,1 miljoonaa, erillislisenssi-kustannukset 5,9 miljoonaa ja muut liiketoiminnan kulut 70 tuhatta euroa.

Poistosuunnitelman mukaisia poistoja tehtiin 35,3 miljoonaa euroa. Osakaskohtainen poisto-aika on riippuvainen Apotti-järjestelmän käyttöönottoajankohdasta. Ensimmäinen käyttöönotto tehtiin HUSin Peijaksen sairaalassa marraskuussa 2018, josta alkoi investointikokonaisuuden 10 vuoden poistoajan laskenta. Poistosuunnitelman mukaisesti taseen investoinnit on poistettu vuoden 2028 loppuun mennessä.

Tilikauden laskutus oli 127,2 miljoonaa euroa, josta omistusosuuden mukaan jaettavaa laskutusta oli 68,3 miljoonaa, poistojen perusteella laskutettavaa 35,3 miljoonaa, tuotannon perusteella laskutettavaa 17,8 miljoonaa euroa sekä erillisen sopimuksen perusteella laskutettua 5,7 miljoonaa euroa. Yhtiön taloudelliset tunnusluvut on esitetty taulukossa 3.

Taulukko 3 TUNNUSLUVUT

	2021	2020
Liikevaihto (M€)	127,2 M€	81,5 M€
Liikevoitto (M€)	0,7 M€	0,7 M€
Liikevoitto liikevaihdosta (%)	0,5 %	0,8 %
Oman pääoman tuotto (%)	0,0 %	0,0 %
Omavaraisuusaste (%)	7,9 %	9,3 %

Uusia vapaan oman pääoman sijoituksia ei tehty tilikauden 2021 aikana, joten vapaa oma pääoma pysyi muuttumattomana 32 670 943,12 eurossa.

Hankintavaiheen ja palvelujen käyttöönoton rahoitukseen vuosille 2016–2020 HUS, Helsinki, Vantaa, Kauniainen ja Kirkkonummi tekivät lainatakauspäätöksen yhtiön laatiman rahoitussuunnitelman mukaisesti toimitelmässään syksyllä 2015. Lainatakausten määrää päätettiin korottaa vuoden 2019 lopulla 54,9 miljoonalla eurolla ja lainatakauspäätösten yhteisumma on 31.12.2021 280 miljoonaa euroa. Myöhemmin liittyneet osakkaat Tuusula/Keusote (2018), Kerava (2019) sekä Inkoo, Loviisa ja Siuntio (2020) sitoutuivat liittymisen yhteydessä antamaan omistusosuuttaan vastaavat takaukset.

Viimeinen pitkäaikainen 28 miljoonan euron laina kilpailutettiin ja nostettiin Nordea Bank Oyj:ltä vuoden 2021 maaliskuussa. Nostettu laina on kiinnitetty kiinteään korkotasoon. Näin ollen Oy Apotti Ab on nostanut pitkäaikaista vierasta pääomaa vuoden 2021 loppuun mennessä 280 miljoonaa euroa. Taulukossa 4 on eritelty yhtiön nostamat pitkäaikaiset lainat ja jäljellä olevat lainasaldot. Lisäksi vuonna 2021 perustettiin Kuntarahoitus Oyj:n kanssa omistajien 100-prosenttisesti takaama 60 miljoonan euron Kuntayritystodistusohjelma, jota on käytetty lyhytaikaiseen rahoitustarpeeseen heinäkuusta 2021 alkaen. 31.12.2021 Kuntayritystodistuksia on nostettu 25 miljoonaa euroa (taulukko 5).

Taulukko 4 NOSTETUT PITKÄAIKAISET LAINAT 31.12.2021

Tarjoaja	Lainaviite	Laina	Korkotyyppi	Saldo 31.12.2021
Kuntarahoitus Oyj	18307/16	70 000 000,00 €	Euribor 6 kuukautta	53 529 412,00 €
Kuntarahoitus Oyj	19189/18	45 000 000,00 €	Euribor 6 kuukautta	42 750 000,00 €
Kuntarahoitus Oyj	19358/18	75 000 000,00 €	Euribor 6 kuukautta	67 500 000,00 €
Kuntarahoitus Oyj	19849/20	12 000 000,00 €	Euribor 6 kuukautta	11 000 000,00 €
Kuntarahoitus Oyj	20198/20	50 000 000,00 €	Euribor 6 kuukautta	50 000 000,00 €
Nordea Bank Oyj	261906-529027	28 000 000,00 €	Kiinteä korko	28 000 000,00 €
	Yhteensä	280 000 000,00 €		252 779 412,00

Taulukko 5 NOSTETTU KUNTAYRITYSTODISTUSLIMIITTI 31.12.2021

Tarjoaja	Lainaviite	Saldo 31.12.2021	Korkotyyppi	
Kuntarahoitus Oyj		233111	7 000 000,00 €	Kiinteä korko
Kuntarahoitus Oyj		238226	4 000 000,00 €	Kiinteä korko
Kuntarahoitus Oyj		240577	4 000 000,00 €	Kiinteä korko
Kuntarahoitus Oyj		240717	5 000 000,00 €	Kiinteä korko
Kuntarahoitus Oyj		241079	5 000 000,00 €	Kiinteä korko
	Yhteensä	25 000 000,00 €		

Tilikaudella 2021 yhtiö antoi omistajilleen vastavakuuksia omistusosuuksien suhteessa yhteensä 233,3 miljoonaa euroa yritysliikennityksen muodossa. Yhtiön vakuusarvo perustuu kolmannen osapuolen määrittämään yhtiön aineettoman omaisuuden arvoon.

Toiminnan rahoitus 2022

Oy Apotti Ab on nostanut pitkäaikaista lainarahoitusta 280,0 miljoonaa euroa maaliskuun 2021 loppuun mennessä. Ulkopuolisen rahoituksen käyttö on alkuperäisen investoinnin rahoitussuunnitelman mukaista. Lisäksi rahoitusnäköymät vaativat Kuntayritystodistusten nostamisen jatkamista vuoden 2022 aikana. Kuntayritystodistuksia oli nostettu 25 miljoonaa euroa 31.12.2021. Kuntayritystodistusten limiitti on 60 miljoonaa euroa ja todistukset voidaan nostaa enimmillään 12 kuukaudeksi kerrallaan. Lyhennetty yritystodistus palautuu Oy Apotti Ab:n vapaaksi limiitiksi, mikä on mahdollista nostaa uudelleen rahoitustarpeiden mukaisesti. Pitkäaikaisia lainoja lyhennetään 36,3 miljoonan euron edestä vuoden 2022 aikana. Yhtiön rahoitustarpeeseen vaikuttaa keskeisesti lainalyhennysten lisäksi syksyn 2021 käyttöönottoon liitännäiset maksupositit järjestelmätoimittajalle.

Vuodelle 2022 ei ole suunnitelmassa oman pääoman sijoituksia. Omistajilta arvioidaan laskutettavan noin 159,3 miljoonaa euroa ja lisäksi arvioidaan nostettavan Kuntayritystodistuksia vuoden aikana yhteensä 53 miljoonaa euroa.

Arvio vuoden 2022 kehityksestä

Vuoden 2022 tärkeimpiä prioriteetteja Oy Apotti Ab:n tiekartalla on aiemmin mainitun Apotti 2.0 -ohjelman onnistunut läpivienti ja sen myötä järjestelmän käyttökokemuksen merkittävä parantuminen. Toinen pääteema on sote-uudistuksen, ennen kaikkea sen myötä syntyvän hyvinvointialuerakenteen vaatimien muutosten toteuttaminen nykyisille asiakkaille, jotta uudet hyvinvointialueet pääsevät toimimaan uusien palvelu- ja organisaatiomalliensa mukaisesti vuoden 2023 alusta alkaen. Näiden kahden pääteeman ohella valmistellaan HUSin Siltasairaalan ja loppujen kuntien (Kirkkonummi, Inkoo, Siuntio, Loviisa/Lapinjärvi) käyttöönottoja. HUSin seuraava iso organisaatiomuutos tapahtuu myös 1.1.2023 ja on Apotin kannalta osa hyvinvointialueuudistukseen liittyvää kokonaisuutta.

Valtakunnallinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus hyväksyttiin eduskunnassa kesäkuussa 2021. Uudenmaan erillisratkaisulla ei ole välittömiä vaikutuksia Apottiin, mutta nykyisen hallituksen esityksen perusteella Oy Apotti Ab:n osakkeet siirtyisivät lakisääteisesti perustettaville hyvinvointialueille.

Vuonna 2022 toteutetaan HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamistoimintojen käyttöönotto, joka siirtyi jälkitoimituksena vuodelta 2021. Seuraavat suunnitellut Apotti-järjestelmän käyttöönotot ajoittuvat arviolta vuodelle 2024 Länsi-Uudenmaan (Kirkkonummi, Inkoo ja Siuntio) sekä Itä-Uudenmaan (Loviisa ja Lapinjärvi) osalta. Tuusulan osalta Keusote (joka hoitaa myös Tuusulan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ja jolle Apotin osakkeet ovat siis aiemmin Tuusulalta osakekaupalla siirtyneet) on jo aiemmin päättänyt siirtää käyttöönottoa toistaiseksi määrittelemättömään ajankohtaan.

Omistajien pyynnöstä tehdään vuoden 2023 kehysbudjetti sekä päivitetään vuoden 2022 kustannus- ja laskutusarvioita vuoden ensimmäisen kvartaalin aikana. Nämä tehdään tukemaan omistajien omia budjetointiprosesseja.

Järjestelmätoimittaja Epic veti suunnitellusti omat resurssinsa pääosin pois Suomesta vuoden 2021 aikana GL3-käyttönoton jälkeen. Vuoden 2022 alusta lähtien olemme siirtymässä käytännössä Epicin ja Oy Apotti Ab:n välisen palvelusopimuksen mukaiseen hallintamalliin, jossa yhteistyö jatkuu tiiviinä ja pyrimme omalta osaltamme jatkossakin vaikuttamaan Epicin globaaliin kehitysroadmappiin. Saamme jatkossakin Epiciltä uuden version kerran kvartaalissa.

Oy Apotti Ab:n pidemmän aikavälin strategia (2022–2025) päivitettiin vuoden 2021 aikana. Strategiassa on neljä selkeää painopistealuetta:

1) Järjestelmän käyttökokemus: Strategiakauden alkupuoliskolla ja erityisesti vuonna 2022 keskityimme käyttökokemuksen merkittävään parantamiseen. Apotti 2.0 -ohjelma käynnistettiin syksyllä 2021 toteuttamaan tätä strategiasta tavoitetta.

2) Tiedolla johtaminen: Kun jo 47 000 sote-ammattilaista käyttää Apotti-järjestelmää, kertyy valtavasti rakenteista tietoa, jonka hyötykäyttö pyritään maksimoimaan kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi ja sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan tehostamiseksi. Tulevat hyvinvointialueet tarvitsevat myös selkeitä uusia ratkaisuja alueiden johtamisen tueksi. Apotti pystyy tukemaan hyvinvointialueiden toimintaa alusta asti.

3) Kansalaisten digitaaliset palvelut: Maisa-asiakasportaali on jo kohta 700 000:n uusimaalaisen käytössä ja esimerkiksi etävastaanottojen määrä kasvaa jatkuvasti. Apotti panostaa voimakkaasti kansalaisten digitaalisten palveluiden kehittämiseen sekä kuntalaisten asiointiin että sote-ammattilaisten työn helpottamiseksi.

4) Verkostokehittäminen: Apotti-järjestelmään on jo liitetty kymmeniä ja kymmeniä eri järjestelmiä, ja digitaaliset pal-

velut kehittyvät nopeasti. Apotti tekee laajaa yhteistyötä alan toimijoiden kanssa: Apotin avoimet rajapinnat mahdollistavat joustavan integroitumisen osaksi Apotti-järjestelmää. Yhdessä kumppaniemme kanssa pystymme tarjoamaan asiakkaillemme uusia, ketteriä ja innovatiivisia digitaalisia ratkaisuja.

Liiketoiminnan kehittämiseen liittyvät epävarmuustekijät

Järjestelmätoimittaja Epicin kanssa käydään keskusteluja NDA/CAA-sopimustulkintoihin liittyen. Kyse on Apotin ja sen asiakkaiden käyttämistä kolmansista osapuolista, jotka tarvitsevat pääsyn Apotti-järjestelmään ja sitä kautta Epicin järjestelmään ja sen tietorakenteisiin.

Fujitsun palveluihin liittyen on tehty reklamaatio, jonka osalta korvaussumma on sovittu joulukuussa. Sopimuksen viimeistely on kesken.

HUS teki huhtikuun käyttöönoton jälkeen kuvantamisen käyttöönottoon, erityisesti Eksoten ja Kymsoten kuvantamisen Apotti-palveluihin, liittyvän reklamaation. Yhtiö on tehnyt reklamaatioon liittyen sovintoesityksen HUSille, mutta asian käsittely on vielä kesken.

Inkoo, Loviisa, Siuntio ja Kirkkonummi vaativat vuoden 2022 osalta hallinto- ja ylläpitolaskutuksen poistamista, koska näiden kuntien käyttöönotto siirtyy sote-uudistuksesta johtuen ja sote-järjestämistä vastuu siirtyy hyvinvointialueille 1.1.2023. Yhtiö on antanut kunnille vastineensa, jossa todetaan kuntien sopimusvelvoitteet tulevista siirroista huolimatta. Laskutusennusteen ja rahoitusasemamme vuodelle 2022 perustuu siihen, että voimme sopimuksen mukaisesti laskuttaa myös yllä mainittuja kuntia. Myös Keusote (ja jatkossa Keski-Uudenmaan hyvinvointialue) säilyy sopimuksen perusteella Apotin asiakkaana ja hoitaa sopimusvelvoitteensa mukaiset maksut vähintään vuoteen 2026 saakka.

Koronapandemia jatkunee vielä ainakin alkuvuonna 2022. Sen osalta riskit liittyvät erityisesti asiakkaidemme hyvin kuormittuneen henkilöstön mahdollisuuksiin käyttää aikaa kehittämiseen, jota mm. Apotin jatkokehittäminen ja jäljellä olevat käyttöönotot sekä hyvinvointialueuudistukseen liittyvät muutokset tulevat vaatimaan. Apotin henkilöstön osalta koronaan liittyvä suurin riskitekijä liittyy tukipisteemme toiminnan varmistamiseen, koska työ vaatii myös läsnäoloa toimistolla. Useat sairauspoissaolot ja karanteenit saattaisivat vaarantaa tukipisteemme toimintakyvyn.

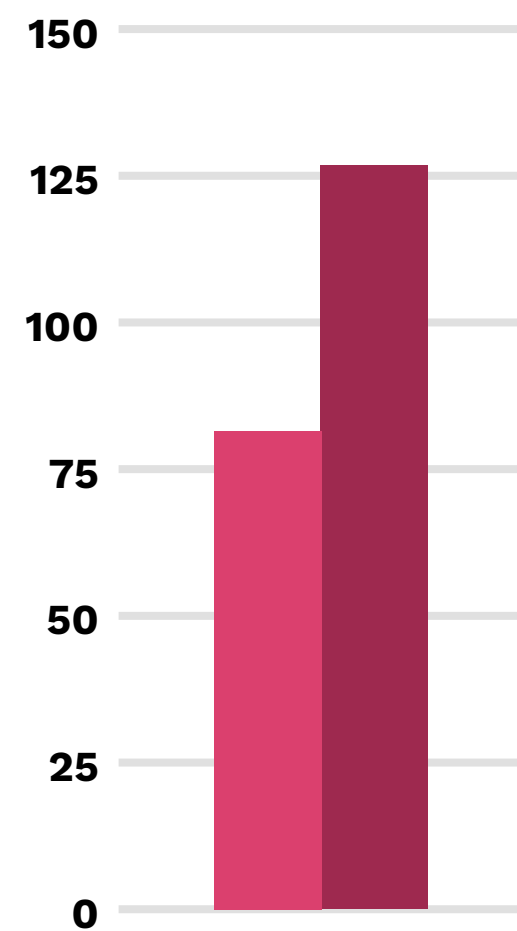
Apotti ja sen tietokannoissa oleva tieto on houkutteleva kohde rikollisille, ja erityisesti terveydenhuollon järjestelmiin kohdistuneet hyökkäykset ovat koronapandemian alkamisen jälkeen lisääntyneet merkittävästi. Tietosuojan ja tietoturvaan liittyvä jatkuva kehittäminen ja varautuminen on pidettävä korkealla tasolla. Jatkamme vuoden 2022 aikana edelleen suunnitelmallista tietoturvan kehittämistä.

Rahoituksen osalta vuonna 2022 ja siitä eteenpäin maksuvalmiuden ylläpito perustuu käytännössä asiakaslaskutukseen ja käytettävissä olevaan 60 miljoonan Kuntayritystodistukseen. Maksuvalmius säilyy tehtyjen pitkien asiakassopimusten perusteella hyvänä. Riskit muodostuisivat yllättävistä, taseeseen kirjattavista isommista eristä, joiden rahoitukseen tarvittaisiin lainaa – tällainen voisi olla esimerkiksi käyttäjien määrän merkittävästä lisääntymisestä johtuva lisenssihankintatarve.

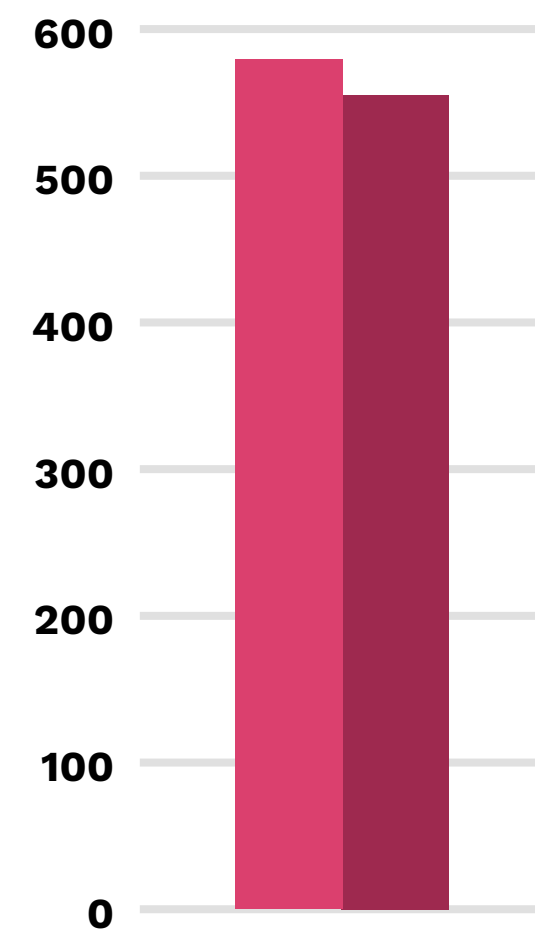
Avainlukuja Apotin toiminnasta 2021

Liiketoiminnan kehitys 2020–2021

Liikevaihto
M€



Henkilöstö

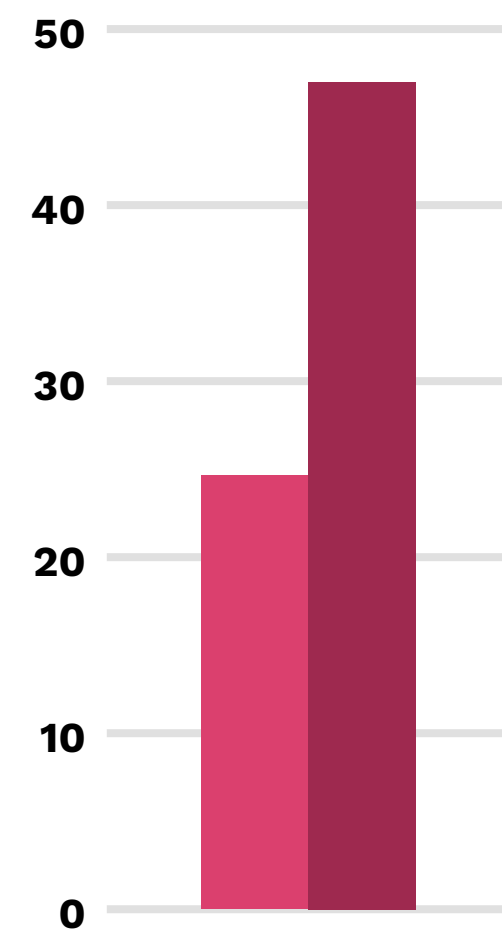


2020

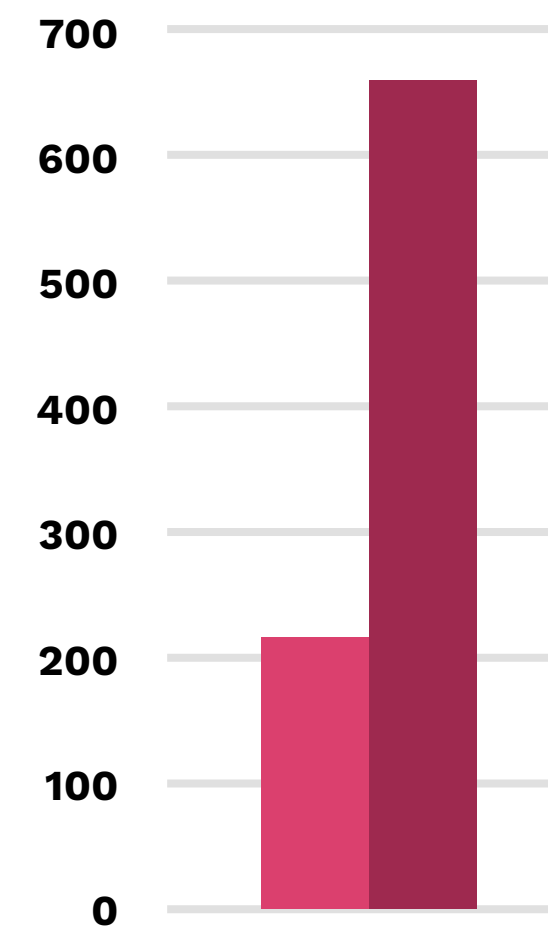
2021

Järjestelmäkäyttäjien määrän kehitys 2020–2021

Apotti-järjestelmä
1000 käyttäjää



Maisa-asiakasportaali
1000 käyttäjää



2020

2021

Jo

77%

Uudenmaan sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöistä käyttää Apotti-järjestelmää

Tilinpäätös

Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
LIKEVAIHTO	127 217 619,19	81 508 367,18
Valmistus omaan käyttöön	85 812 904,62	91 758 918,46
Materiaalit ja palvelut	-80 208 420,61	-65 730 496,52
Yhteensä	-80 208 420,61	-65 730 496,52
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-32 464 649,83	-30 287 106,73
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-5 136 619,13	-5 136 385,52
Muut henkilösivukulut	-1 414 416,18	-1 119 020,36
Yhteensä	-39 015 685,14	-36 542 512,61
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-35 348 049,15	-16 734 403,61
Yhteensä	-35 348 049,15	-16 734 403,61
Liiketoiminnan muut kulut	-57 762 910,99	-53 608 109,20
LIKEVOITTO / -TAPPIO	695 457,92	651 763,70
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1 567,79	11 332,13
Yhteensä	1 567,79	11 332,13
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-697 025,71	-663 095,78
Yhteensä	-697 025,71	-663 095,78
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-695 457,92	-651 763,65
VOITTO / TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	0,00	0,05
TILIKAUDEN VOITTO / TAPPIO	0,00	0,05

Tase vastaavaa

TASE	31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	294 556 109,00	156 761 887,56
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	18 324 561,99	105 653 927,96
Yhteensä	312 880 670,99	262 415 815,52
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	312 880 670,99	262 415 815,52
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Myyntisaamiset	2 493 498,33	1 060 696,29
Muut saamiset	276 251,67	276 251,67
Yhteensä	2 769 750,00	1 336 947,96
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	19 182 318,71	9 506 868,01
Muut saamiset	702 365,77	4 888 273,82
Siirtosaamiset	28 768,00	1 958 729,48
Yhteensä	19 913 452,48	16 353 871,31
Rahat ja pankkisaamiset	14 635 336,87	17 712 351,70
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	37 318 539,35	35 403 170,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ	350 199 210,34	297 818 986,49

Tase vastattavaa

TASE	31.12.2021	31.12.2020
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	100 000,00	100 000,00
Muut rahastot		
Yhtiöjärjestyksen mukaiset rahastot	32 670 943,12	32 670 943,12
Muut rahastot yhteensä	32 670 943,12	32 670 943,12
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-5 075 598,05	-5 075 598,10
Tilikauden voitto (-tappio)	0,00	0,05
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	27 695 345,07	27 695 345,07
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ		
Poistoero	5 075 597,37	5 075 597,37
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ YHTEENSÄ	5 075 597,37	5 075 597,37
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	216 460 785,00	224 779 412,00
Yhteensä	216 460 785,00	224 779 412,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	61 318 627,00	18 985 294,00
Saadut ennakot	0,00	5 500,00
Ostovelat	14 621 744,40	9 381 863,45
Muut velat	3 439 805,16	774 156,94
Siirtovelat	21 587 306,34	11 121 817,66
Yhteensä	100 967 482,90	40 268 632,05
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	317 428 267,90	265 048 044,05
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	350 199 210,34	297 818 986,49

Epäsuora rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Voitto/tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja (+-)	0,00	0,05
Oikaisut liikevoittoon (+-)		
Suunnitelman mukaiset poistot	35 348 049,15	16 734 403,61
Rahoitustuotot ja -kulut	695 457,92	651 763,65
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	36 043 507,07	17 386 167,31
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) vähennys (+)	-3 559 581,17	-6 433 822,05
Ennakomaksujen muutos lisäys (-) vähennys (+)	0,00	0,00
Pitkäaikaisten saamisten lisäys (-) vähennys (+)	-1 432 802,04	-1 060 696,29
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) vähennys (-)	6 015 823,85	-10 106 010,26
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	37 066 947,71	-214 361,29
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-697 025,71	-663 095,78
Saadut korot liiketoiminnasta	1 567,79	11 332,13
Maksetut välittömät verot (-)	0,00	0,00
Liiketoiminnan rahavirta	36 371 489,79	-866 124,94
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-73 463 210,62	-91 758 918,49
Investointien rahavirta	-73 463 210,62	-91 758 918,49
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Maksullinen oman pääoman lisäys	0,00	8 269 393,08
Lyhytaikaisten lainojen nostot	44 000 000,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-37 985 294,00	-8 235 294,00
Pitkäaikaisten lainojen nostot	28 000 000,00	82 000 000,00
Rahoituksen rahavirta	34 014 706,00	82 034 099,08
Rahavarojen muutos (A+B+C)	-3 077 014,83	-10 590 944,35
Rahavarat tilikauden alussa	17 712 351,70	28 303 296,05
Rahavarat tilikauden lopussa	14 635 336,87	17 712 351,70
Rahavarojen muutos	-3 077 014,83	-10 590 944,35

Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Liikevaihto

Yhtiön liikevaihto koostuu omistajilta laskutettavista toiminnan kustannuksista. Lähipiirin muodostavat yhtiön osakkeenomistajat ja hallituksen jäsenet. Osakkeenomistajalle myydyt palvelut on hinnoiteltu yhtiöjärjestyksen mukaisesti omakustannushintaan ja siten koko yhtiön liikevaihto koostuu myynnistä osakkeenomistajille.

Käyttöomaisuuteen kirjatut investointikustannukset laskutetaan kuukausittaisin tasapoistoin tuotannossa olevilta omistajilta. Käyttöomaisuus muodostuu omistusosuuksien suhteessa jaettavasta yhteisestä kehittämisestä sekä omistajakohtaisista lisenssien hankinnoista ja muutostöistä. Tuotantoon liittyvien kulujen laskutus on jaettu tuotannon kiinteiden ja tuotannon muuttuvien kustannusten laskutukseen. Tuotannon kiinteät kustannukset laskutetaan omistusosuuksien suhteessa ja tuotannon muuttuvat kustannukset tuotannossa olevien omistajien käyttäjämäärien suhteessa. Yhtiön hallintoon liittyvät yleiset kustannukset laskutetaan loppulaskutuksena niin ikään omistusosuuksien suhteessa.

Pysyvien vastaavien arvostaminen

Keskeneräisestä tuotannosta on järjestelmän käyttöönottaen omistajan omistusosuutta vastaava määrä yhteistä kehittämistä sekä omistajakohtainen lisenssien hankinta ja muutostyöt kirjattu pitkävaikutteisiin menoihin poistettavaksi poistosuunnitelman mukaan. Poistosuunnitelma on 10 vuotta alkaen ensimmäisestä käyttöönotosta marraskuussa 2018 ja päättyen lokakuussa 2028. Myöhemmin kuin marraskuussa 2018 järjestelmän käyttöönottavien omistajien osuus pitkävaikutteisista menoista poistetaan myös kuukausittaisin tasapoistoin päättyen lokakuussa 2028.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenot, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle 3 vuotta, sekä pienhankinnat (alle 850,00 €) on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluiksi.

Rahoituslaskelman laatimisperiaatteet

Rahoituslaskelma on laadittu Kilan yleisohjeen (30.1.2007) mukaisena rahavirtalaskelmana. Rahoituslaskelmassa kuvattut rahavarat sisältävät rahaksi tarvittaessa muutettavat pankkisaamiset. Liiketoiminnan rahavirta on esitetty epäsuoraa esittämistapaa noudattaen. Koroista ja muista rahoituskuluista aiheutuneet maksut olivat yhteensä 697 025,71 € (2020: 663 095,78 €).

Tuloslaskelman liitetiedot

Liikevaihto	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
Helsinki	42 759 267,65	18 174 225,11
HUS	61 961 745,81	46 616 995,20
Kauniainen	572 316,35	238 118,15
Kirkkonummi	1 605 740,59	1 190 590,61
Vantaa	15 340 955,47	12 061 751,18
Keski-Uudenmaan sote-kunnat	1 540 765,20	1 142 967,00
Kerava	2 278 483,57	1 047 719,69
Inkoo	192 595,67	142 566,68
Loviisa	706 526,13	522 744,62
Siuntio	256 794,22	190 088,94
Seure Henkilöstöpalvelut	2 428,53	180 600,00
Liikevaihto yhteensä	127 217 619,19	81 508 367,18
Taloudelliset tunnusluvut		
Liikevoitto	695 457,92	651 763,70
Liikevoitto %:a liikevaihdosta	0,5 %	0,8 %
Oman pääoman tuotto %	0,0 %	0,0 %
Omavaraisuusaste	7,9 %	9,3 %
Materiaalit ja palvelut		
Aineet ja tarvikkeet	-80 208 420,61	-65 730 496,52
	-80 208 420,61	-65 730 496,52
Henkilöstöä koskevat liitetiedot		
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	557	583

Tilikauden palkat, palkkiot ja eläkekulut	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
Palkat ja palkkiot	32 464 649,83	30 287 106,73
Eläkekulut	5 136 619,13	5 136 385,52
Muut henkilösivukulut	1 414 416,18	1 119 020,36
Yhteensä	39 015 685,14	36 542 512,61
Johdon palkat ja palkkiot		
Toimitusjohtajat ja heidän sijaisensa	189 795,23	180 481,85
Hallituksen jäsenten palkkiot	35 570,00	30 310,00
joita maksettu tilivuonna	35 570,00	15 335,00
Liiketoiminnan muut kulut	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
Käyttöoikeus-, lisenssi- ja rojaltimaksut	50 872 015,71	46 266 777,20
Hallinnon kulut	1 330 414,29	1 627 456,63
Puhelin-, tietoliikenne- ja toimistokulut	180 975,98	171 311,22
Markkinointikulut	85 746,75	141 814,62
Matkakulut	50 177,02	221 387,13
Edustuskulut	497,19	216,37
Muut liiketoiminnan kulut	5 243 084,05	5 179 146,03
Yhteensä	57 762 910,99	53 608 109,20
Tilintarkastajan palkkiot	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
Tilintarkastus	27 705,00	26 985,00
Tilintarkastuslain 1.1,2 §:ssä tarkoitetut toimeksiannot		
Veroneuvonta		
Muut palvelut	69 694,00	61 320,00
Yhteensä	97 399,00	88 305,00

Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot		
Muilta	1 567,79	11 332,13
Muut rahoitustuotot yhteensä	1 567,79	11 332,13
Rahoitustuotot yhteensä	1 567,79	11 332,13
Korkokulut		
Korkokulut ja muut rahoituskulut, konserni		
Muille	697 025,71	663 095,78
Korkokulut yhteensä	697 025,71	663 095,78
Rahoituskulut yhteensä	697 025,71	663 095,78
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	695 457,92	651 763,65

Taseen liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

Pysyvien vastaavien erittely	Keskeneräiset	Valmiit	Yhteensä
Muut pitkävaikutteiset menot	hankinnat	hankinnat	
Hankintameno 1.1.2021	105 653 927,96	183 481 831,42	289 135 759,38
Lisäykset	49 819 169,54	35 993 735,08	85 812 904,62
Vähennykset		0,00	0,00
Siirto erien välillä	-137 148 535,51	137 148 535,51	0,00
Hankintameno 31.12.2021	18 324 561,99	356 624 102,01	374 948 664,00
		0,00	0,00
Kertyneet poistot 1.1.2021	0,00	-26 719 943,86	-26 719 943,86
Tilikauden poisto		-35 348 049,15	-35 348 049,15
Kertyneet poistot 31.12.	0,00	-62 067 993,01	-62 067 993,01
Kirjanpitoarvo 31.12.2021	18 324 561,99	294 556 109,00	312 880 670,99
Kirjanpitoarvo 31.12.2020	105 653 927,96	156 761 887,56	262 415 815,52

Aineettomat hyödykkeet (312 880 670,99) koostuvat Apotti-tietojärjestelmän aktivoituista kehittämismenoista. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat koostuvat järjestelmän keskeneräisestä osuudesta.

Saamisten erittely

	31.12.2021	31.12.2020
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	19 182 318,71	9 506 868,01
Muut saamiset	0,00	85 376,55
Muut saamiset verotilisaamiset (ALV)	702 365,77	4 802 897,27
Siirtosaamiset	28 768,00	1 958 729,48
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	19 913 452,48	16 353 871,31
Siirtosaamiset		
Olennaiset erät		
Saaminen Epic	0,00	8 257,62
Saaminen Suomen Messut, ennakkovuokra 2022	28 768,00	0,00
Muut	0,00	2 391,86
Ennakkolasku 1-6/2021	0,00	1 948 080,00
Siirtosaamiset yhteensä	28 768,00	1 958 729,48
Myyntisaamiset		
Myyntisaamisten erät		
HUS	9 018 193,40	5 854 899,78
Vantaan kaupunki	2 242 811,54	1 349 310,65
Kauniaisten kaupunki	156 583,06	24 407,53
Kirkkonummen kunta	247 609,57	122 037,59
Helsingin kaupunki	6 634 381,73	1 917 224,90
Keravan kaupunki	641 969,43	107 393,07
Seure Henkilöstöpalvelut	0,00	13 838,40
Keski-Uudenmaan sote-kunnat	236 869,98	117 156,09
Muut	3 900,00	0,00
Myyntisaamiset yhteensä	19 182 318,71	9 506 268,01
Muut saamiset		
Muut saamiset olennaiset erät		
ALV-saamiset	702 365,77	4 802 897,27
Muut saamiset yhteensä	702 365,77	4 802 897,27

Oma pääoma

Oma pääoma	31.12.2021	31.12.2020
Sidottu pääoma		
Osakepääoma 1.1	100 000,00	100 000,00
Osakepääoma 31.12.	100 000,00	100 000,00
Sidottu pääoma yhteensä	100 000,00	100 000,00
Vapaa oma pääoma		
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto 1.1	32 670 943,12	24 401 550,04
Sijoitetun vapaan pääoman rahaston lisäys	0,00	8 269 393,08
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto 31.12	32 670 943,12	32 670 943,12
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1	-5 075 598,05	-5 075 598,10
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12	-5 075 598,05	-5 075 598,10
Tilikauden voitto/tappio (-)	0,00	0,05
Vapaa pääoma yhteensä	27 595 345,07	27 595 345,07
Oma pääoma yhteensä	27 695 345,07	27 695 345,07

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma

Yhtiöllä ei ole jakokelpoisia varoja, koska taseen aktivoituja kehittämismenoja on 312 880 670,99 euroa (262 415 815,52 euroa).

Taseen vastattavien erittely

	31.12.2021	31.12.2020
Pitkäaikaiset velat		
Lainat rahoituslaitoksilta	216 460 785,00	224 779 412,00
Yli 5v kuluttua erääntyvät	33 536 281,00	60 754 907,00
Lyhytaikaiset velat		
Velat saman konsernin yrityksille		
Velat muille		
Saadut ennakot	0,00	5 500,00
Ostovelat	14 621 744,40	9 381 863,45
Muut velat	3 439 805,16	774 156,94
Siirtovelat	21 587 306,34	11 121 817,66
Velat muille yhteensä	39 648 855,90	21 283 338,05
Siirtovelkojen olennaiset erät		
Palkat sosiaalikuluihin	7 090 241,23	5 738 381,47
Epicin järjestelmätoimitus	12 422 047,40	2 174 572,20
Fujitsun käyttöpalvelut	1 178 252,22	1 046 237,38
Omistajien vuokraresurssit	398 819,94	704 514,00
Konsultointipalvelut	0,00	318 667,00
Työllisyysrahasto	213 899,04	140 717,33
Muut jaksotukset	284 046,51	998 728,28
Yhteensä	21 587 306,34	11 121 817,66
Muiden velkojen olennaiset erät		
Ennakonpidätysvelka	604 427,70	732 026,91
Sosiaaliturvamaksut	33 481,72	35 656,52
Suoritettava alv-velka	2 801 895,74	0,00
Muut	0,00	6 473,51
Muiden velkojen olennaiset erät	3 439 805,16	774 156,94



Vakuudet ja vastuusitoumukset

Järjestelmätöimittajalle on sitouduttu jatkuvien palveluiden perusmaksuun 1 079 590,00 euroa kuukaudessa. Summa sisältää sekä kiinteän 1 077 375 euron maksun, että lisäosien myötä muuttuvan osuuden. Muutostöiden ylläpitomaksu on keskimäärin 166 511 euroa kuukaudessa vuoden 2025 loppuun asti (Taulukko 6).

Taulukko 6 JÄRJESTELMÄTOIMITUKSEEN LIITTYVÄT SITOUMUKSET

	31.12.2021	31.12.2020
Seuraavalla tilikaudella maksettavat järjestelmän ylläpitomaksut	12 955 080,00	13 023 348,00
Myöhemmin maksettavat järjestelmän ylläpitomaksut vuoteen 2025 asti	38 865 240,00	1 411 782,00
Seuraavalla tilikaudella maksettavat järjestelmän muutostöiden ylläpitomaksut	1 998 132,00	52 093 392,00
Myöhemmin maksettavat muutostöiden ylläpitomaksut vuoteen 2025 asti	5 994 396,00	5 647 128,00
Järjestelmätöimituksen sitoumukset yhteensä	59 812 848,00	72 175 650,00

Yhtiön eläkevastuut on vakuutettu ulkopuolisissa eläkevakuutusyhtiöissä.

Yhtiön vuokravastuut koostuvat kolmesta erillisestä sopimuksesta. Yhtiöllä on päätoimitiloistaan 4,5 vuoden määräaikainen vuokrasopimus. Vuokra-aika alkoi 1.8.2019, joten sopimus voidaan irtisanoa aikaisintaan 31.1.2024 kuuden kuukauden irtisanomisajalla. Lisäksi yhtiöllä on vuokrattuna lisätoimitiloja ja varastotiloja, jotka voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Näistä sopimuksista aiheutuva vuokravastuu yhtiölle on 31.12.2021 tilinpäätöksessä yhteensä 1 030 293,68 euroa tilikauden 2022 osalta ja 1 554 266,31 euroa tulevien tilikausien osalta (Taulukko 7).

Taulukko 7 VUOKRAVASTUUT

	31.12.2021	31.12.2020
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	1 030 293,68	992 397,96
Myöhemmillä tilikausilla maksettavat	1 554 266,31	2 439 808,50
Vuokravastuut yhteensä	2 584 559,99	3 432 206,46

Yhtiö on sitoutunut ajoneuvoleasingsopimukseen tilikaudella 2022 yhteensä 12 118,07 euron osuudella ja tulevien tilikausien osalta 16 641,58 euron osuudella. Muiden leasinglaitteiden osalta Oy Apotti Ab:n vastuu vuodelle 2022 on 13 617 euroa ja tulevien tilikausien osalta 4 270 euroa (Taulukko 8).

Taulukko 8 LEASINGVASTUUT

	31.12.2020
Seuraavalla tilikaudella maksettava ajoneuvoleasing	3 229,82
Seuraavalla tilikaudella maksettavat laiteleasingit	16 699,24
Myöhemmin maksettavat ajoneuvoleasingit	0,00
Myöhemmin maksettavat laiteleasingit	9 727,65
Leasingvastuut yhteensä	29 656,71

Yhtiöllä on käytössä luottokortteja, joiden limiitti on yhteensä 31 000,00 euroa, josta 31.12.2021 oli käytettävissä 28 953,56 euroa (Taulukko 9).

Taulukko 9 LUOTTOKORTIT JA LUOTTOLIMIITIT

	31.12.2020
Luottolimiitti	40 000,00
Käytettävissä	41 537,40

Tilikauden 2021 aikana yhtiö haki uuden yritys kiinnityksen perustuen päivitettyyn vakuusarvoon, joka pantattiin omistajille omistusosuuksien suhteessa (Taulukko 10). Yrityskiinnitys annettiin vastavakuudeksi omistajien omavelkaisten lainojen takauksiin.

Taulukko 10 YRITYSKIINNITYKSEN JAKAUTUMINEN OMISTAJITTAIN

Osakas	Pantattu summa, €
Helsingin kaupunki	83 321 429,00
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä HUS	100 862 782,00
Kauniaisten kaupunki	1 096 335,00
Kirkkonummen kunta	5 481 673,00
Vantaan kaupunki	28 504 699,00
Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä	5 262 406,00
Keravan kaupunki	4 823 872,00
Inkoon kunta	657 801,00
Loviisan kaupunki	2 411 936,00
Siuntion kunta	877 068,00
Yhteensä	233 300 001,00

Hallituksen esitys voittoa koskeviksi toimenpiteiksi

Tilikauden voitto on 0,0 euroa. Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Helsingissä, 18.2.2022

Hannu Välimäki
toimitusjohtaja

Marjo Berglund
puheenjohtaja

Anne Karikumpu
varapuheenjohtaja

Seppo Heinonen
hallituksen jäsen

Marja-Leena Rinkineva
hallituksen jäsen

Kirsi Rontu
hallituksen jäsen

Minna Sevón
hallituksen jäsen

Jukka Toivonen
Hallituksen jäsen

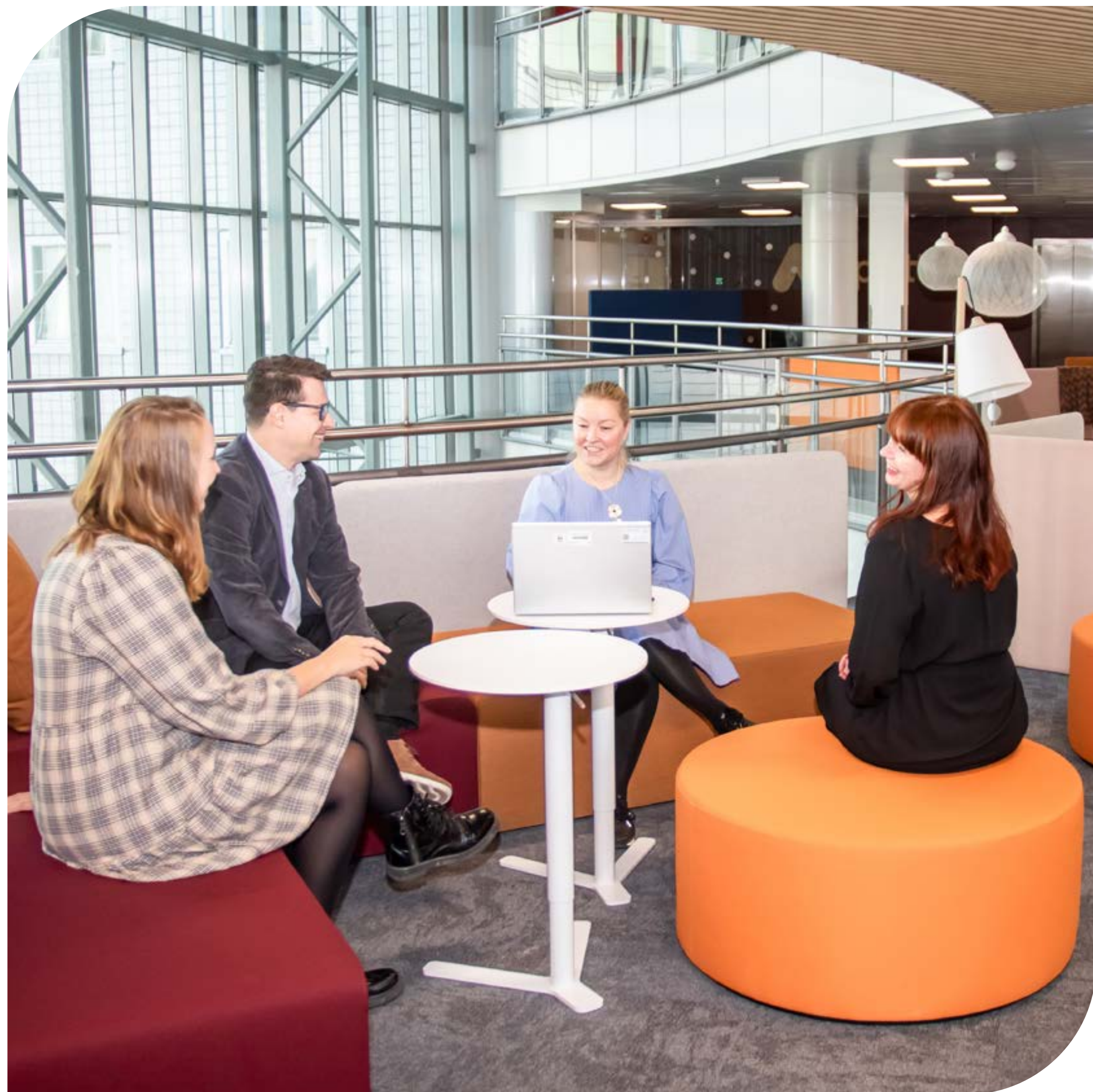
Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, 3.3.2022

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö

Jorma Nurkkala
KHT/JHT



Käytetyt kirjanpitokirjat

Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista sekä säilytystavoista 1.1.–31.12.2021

Kirjanpitokirjat

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tasekirja	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa. Matka- ja kululaskuihin liittyvät tosittien liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet on skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.



apotti